



Arbeitsfit

Praxistraining in der Übungsfirma (ÜFA)



Ihre Vorteile

mit Xpert Business und
berufsspezifischem Deutsch

- ▶ Unsere **ÜFA** ist eine virtuelle Druckerei und hat die Abteilungen: Buchhaltung, Büroassistenten und Sekretariat, Marketing, Personal, Vertrieb und Einkauf.
- ▶ **Praxisorientierte Inhalte:** Sekretariat, Waren- & Lagerwirtschaft, Personalwesen, Rechnungswesen, Lexware.
- ▶ **Bewerbungstraining** (optional)
- ▶ **Mehr Chancen** auf dem Arbeitsmarkt
- ▶ **Zertifikat „Geprüfte Fachkraft für Büromanagement“** (Xpert-Business) möglich
- ▶ **Trägerzertifikat**



3 Monate ca.



Mo-Fr,
08:15–15:15 Uhr



Bildungsgutschein
möglich



Xpert Business
Trägerzertifikat




Maßnahmennummer
962/319/2026


Noch Fragen?

Wir sind für Sie da!

Ansprechpartner:

► in Lichtenberg

 Möllendorffstraße 48,
10367 Berlin
2. Etage - Raum 201

 Frau Desislava Yoncheva-Tomcheva Tel.: 030 557414-24

 Herr Ralf Toporysek amdl@wipa-berlin.de

Sie erreichen uns:

- TRAM M13, M16, M21 - Haltestelle Möllendorffstraße/Storkower Straße
- BUS 240 - Haltestelle Möllendorffstraße/Storkower Straße



www.wipa.berlin

*Was ist Xpert Business?
Es ist ein bundesweit standardisiertes
Qualifizierungssystem für Betriebswirtschaft.
Die Kurse sind praxisnah und modular aufgebaut.*



KI-generiertes Bild